

ЗАПОВЕД

№ РД-13- 201 / 03.02.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 3 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и в изпълнение на чл. 178, ал. 1, т. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 18, ал. 2 от Наредбата за приобщаващото образование

УТВЪРЖДАВАМ:

График за допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове през II – ри учебен срок на учебната 2025/2026 г., приложен към настоящата заповед.

Задължения на учителите по изпълнение на графика:

1. Уведомяват учениците, на които преподават, за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответния учебен предмет. Идентифицират учениците, които имат нужда от оказване на обща подкрепа за личностното им развитие и работят системно и последователно с тях за постигане на напредък по съответния учебен предмет.

2. Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебния предмет/и, по които преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора/заместник-директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации.

3. Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмети/и за работа с документация или за други, несвойствени за образователния процес дейности.

4. Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации съгласно настоящия график в електронния дневник на съответната паралелка в раздел Обща подкрепа за личностно развитие на учениците.

Класните ръководители информират родителите на учениците в паралелката за възможностите за допълнително консултиране по учебни предмети и създадената организация през II – ри учебен срок на учебната 2025/2026 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на учителите в училището срещу подпис за сведение и изпълнение. Графикът се поставя на видно място в сградата на училището.

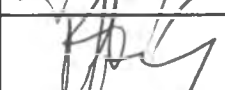
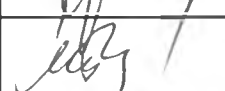
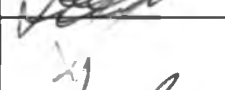
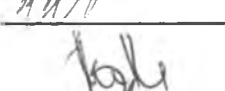
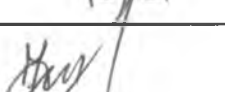
Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Илияна Стойчева Семерджиева на длъжност Заместник-директор, учебно-производствена дейност .

Приложение: График за допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове през II – ри учебен срок на учебната 2025/2026 г.

Директор:

Мустафа Шефкет


ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Илияна Стойчева Семерджиева	Заместник-директор, учебно-производствена дейност	
2.	Евгений Паскалев Паскалев	Старши учител, теоретично обучение	
3.	Йордан Ангелов Пасков	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
4.	Марин Белев Топалов	Старши учител, теоретично обучение	
5.	Мария Петева Георгиева	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
6.	Юсеин Мехмед Ахмед	Учител, практическо обучение	
7.	Хасан Азиз Чауш	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
8.	Петко Танев Танев	Старши учител, теоретично обучение	
9.	Василена Асенова Московска	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
10.	Мария Златкова Календерова	Учител, теоретично обучение	
11.	Фиданка Красиминова Чаушева	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР
Мустафа Севди Шефкет



ГРАФИК

за допълнителни консултации на учителите по учебни предмети
Втори учебен срок, 2025/2026 учебна година

Учител	Учебен предмет	Ден от седмицата	Час на провеждане	Място на провеждане
Илияна Стойчева Семерджиева	Професионална подготовка	Сряда	VII	Кабинет 206
Василена Асенова Москова	ИТ, Математика, Предприемачество, Икономика, ЗБУТ	Понеделник	VIII	Кабинет 206
Мария Петева Георгиева	Руски език, Професионална подготовка	Вторник	VIII	Кабинет 203
Йордан Ангелов Пасков	История и цивилизации	Четвъртък	VII	Кабинет 212
Хасан Азис Чауш	Математика	Сряда	VIII	Кабинет 111
Марин Белев Топалов	Професионална подготовка	Понеделник	VIII	Кабинет 107
Евгений Паскалев Паскалев	Професионална подготовка	Вторник	VIII	Кабинет 114
Петко Танев Танев	Професионална подготовка	Понеделник	IX	Кабинет 214
Фиданка Красиминова Чаушева	БЗО, ХООС, Физика и астрономия	Сряда	VII	Кабинет 101
Юсеин Мехмед Ахмед	Професионална подготовка	Понеделник	VIII	Кабинет 307
Владимир Здравков Хубенов	ГИ, Философия, БЕЛ	Понеделник	VII	Кабинет 207

Зюхра Мусамет Рамадан	Български език и литература	Четвъртък	VII	Кабинет 201
Мария Златкова Календерова	Професионална подготовка, ИТ, ИИ	Сряда	VII	Кабинет 109,311
Недим Мехмед Али	Английски език	Четвъртък	VII	Кабинет 109

Настоящият график е утвърден със Заповед **№РД-13-201 / 03.02.2026 г.** на директора на
Професионална гимназия по селско и горско стопанство, гр. Кърджали